



保護者の方へおねがい

門

- ・門はオートロックになっています。朝の出入りの多い時間帯は解錠していますがそれ以外（AM9：30～PM7：00）はロックしていますので **チャイムを鳴らしお子さまのクラスと名前を言ってください**。すぐに開錠します。明けた後、きちんと閉めると ロックされます。門のシルバーのフックも必ずかけてください。
- ・門を出る時、必ずお子さまと手をつないでください。門の外は 危険がいっぱい です。事故防止のためにも **必ず手をつなぎ 一緒に出ましょう**。

登園

- ・お子さまの様子や連絡は必ず毎日「**連絡ノート(おたよりばさみ)**」に記入してお子さまに持たせてください。
- ・朝は チェック表に **その日のお迎えの時間とお迎えの方の名前を 記入**してください。お迎えの変更がある場合は 必ず園へ連絡をお願いします。連絡のない方のお迎えは、お子さまを引き渡しできない場合があります。
- ・登園してこられましたら **必ず 保育士にお子さまを引き渡してください**。

持ち物

- ・どのお子さまも 制服や用品は同じものです。
消えないようにはっきりと 名前を書いてください。
使ううちに名前が消えてしまうことがあります。適度に確認をして書き直しましょう。

車で登降園されている方

- ・保育園前の道路は行き止まりになっています。車の回転場所になっていますので他の方の迷惑にならないように **速やかに車を移動させてください**。
(近隣の方から苦情が 寄せられています。)



お知らせ

◎保育園のユニホームの注文の流れ

- ①保護者の方が直接

大塚ユニホーム TEL078-794-2147

FAX078-794-2140

まで連絡

- ②保育園に 品物が届きます。
- ③品物と一緒に 振込用紙が付いてきます。
- ④保護者の方に 郵便局で 振り込んでいただきます。

(振込手数料は 保護者の方の負担となります。ご了承ください。)

◎用品の注文の流れ

- ①用品の注文時に お金を添えて注文してください。
- ②保育園から 学研へ 注文いたします。
- ③学研より 保育園へ用品が届きましたら 担任より 保護者の方へお渡しします。

◎乳児クラスの布オムツについて

紙オムツ使用の場合 お手数ですが

1枚1枚 紙オムツに 油性ペンで 名前の記入を

お願いします。

また「おしりふき」の準備も お願い致します。